

Montelupone, li 07.07.2016

Al Segretario Generale
D.ssa Anna Orteni

SEDE

**OGGETTO: RELAZIONE PER LA VALUTAZIONE AI FINI DELL'EROGAZIONE DELLA
INDENNITA' DI RISULTATO**

Il sottoscritto dott. Giorgio Foglia con la presente relazione in merito all'attività svolta presso il Comune di Montelupone nell'anno 2015, per la valutazione ai fini della erogazione dell'indennità di risultato.

CONVENZIONI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI

A seguito di convenzionamento per la gestione associata di servizi ha svolto l'incarico di Dirigente dell'Ufficio Comune per i seguenti servizi e attività:

- Servizi demografici e statistici dal 01.12.2014 - Comuni Recanati/Montelupone;
- Servizio di ospitalità e mantenimento cani randagi presso il rifugio/canile di Montefiore dal 09.09.2014 Comuni Recanati/Montelupone;
- Servizio di trasporto scolastico integrato con il Servizio di trasporto urbano: dal 01.09.2014 Comuni Recanati/Montelupone, dal 28.09.2015 Comuni Recanati/Montelupone/Montecassiano;
- Attività di acquisto di beni, servizi e lavori dal 20.07.2015 - Comuni Recanati/Montelupone/Montecassiano;
- Servizi catastali dal 14.12.2015 - Comuni Recanati/Montelupone.

SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI

Nel primo periodo del 2015 il Servizio è stato impegnato nelle elezioni regionali che si sono svolte il 31.05.2015. Numerosi sono stati gli adempimenti, le problematiche e le

casistiche che si sono presentate e di volta in volta si è cercato di trovare la soluzione e la risposta il più possibile puntuale, esatta, rapida e nel rispetto della normativa.

Nel 2015 è entrata in vigore un'importante normativa con nuovi compiti a carico dei Servizi Demografici: il D.L. 12.09.2014 n. 132 "Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile", i cui articoli 6 e 12 hanno introdotto importanti novità in tema di separazione personale, di cessazione effetti civili e di scioglimento del matrimonio, finalizzate alla semplificazione delle relative procedure; in particolare la possibilità di concludere un accordo di separazione, di divorzio o di modifica delle condizioni innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile ha comportato nuovi adempimenti e nuove competenze a carico dei Servizi Demografici, puntualmente svolte.

Il Servizio nel 2015 ha ricevuto i seguenti accordi:

- Accordi extragiudiziali ex art. 12 d.l. 132/2014: divorzi n. 1
- Accordi extragiudiziali ex art. 6 d.l. 132/2014: divorzi n. 1

Nel 2015 il Comune di Montelupone ha aderito al progetto della Regione Marche "UNA SCELTA IN COMUNE" per permettere a chi richiede o rinnova la carta d'identità di esprimere il proprio consenso o diniego alla donazione degli organi. Questa possibilità introdotta con la legge n. 25 del 26.02.2010 e dalla legge 9.08.2013 n. 98 ha incluso, nelle vigenti modalità di registrazione della propria volontà, anche gli ufficiali d'anagrafe dei Comuni. Il progetto verrà attivato nei prossimi mesi.

La gestione associata dei servizi demografici e statistici è stata caratterizzata da uno scambio di conoscenze e di esperienze tra il personale dei due Comuni convenzionati e dall'unificazione dei procedimenti di acquisto di beni e servizi e di nomina dei rilevatori ISTAT. Da ciò sono conseguiti risultati positivi in termini di efficacia, efficienza ed economicità della gestione.

Con la gestione in forma associata dei servizi demografici, oltre a raggiungere gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità sono stati raggiunti i seguenti:

- Il cambio del software per la gestione dei servizi demografici da "DEMOS" a "SICRAWEB con trasferimento e bonifica di tutti i dati;
- Lo smaltimento di tutto l'arretrato delle trascrizioni degli atti provenienti dall'Estero.

SERVIZIO DI OSPITALITÀ E MANTENIMENTO CANI RANDAGI PRESSO IL RIFUGIO/CANILE DI MONTEFIORE

La gestione associata del servizio di ospitalità e mantenimento cani randagi presso il rifugio/canile di Montefiore ha garantito l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa come da convenzione sottoscritta.

Grazie alla Convenzione, infatti, si è passati da una tariffa giornaliera a cane di euro 3,00 iva inclusa presso Ospital Dog ad una tariffa giornaliera a cane di euro 2,10 iva inclusa presso canile comunale Montefiore di Recanati.

Questo ha determinato per il Comune di Montelupone un'economia di spesa di 0,90 euro al giorno a cane, con un risparmio medio annuo pari ad euro 5.584,50, riducendo la spesa ad euro 13.030,50 rispetto ai 18.615,00 euro.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO INTEGRATO CON IL SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO

La gestione in forma associata del servizio di trasporto scolastico integrato con il servizio di trasporto urbano ha rappresentato un valido strumento per una gestione del servizio economica, efficiente, efficace e rispondente al pubblico interesse.

La gestione in forma associata ha consentito un migliore collegamento tra i Comuni convenzionati, in particolare per quanto riguarda il trasporto scolastico offrendo la possibilità per i cittadini di confine di poter avere il trasporto disponibile anche se per particolari esigenze fosse stato necessario raggiungere le scuole del Comune confinante.

La gestione associata ha inoltre permesso di avere un servizio qualitativamente migliore, data l'assegnazione ad un unico Gestore di entrambi i servizi consentendo quindi economie di scala dovute alla ottimizzazione dei due servizi nei punti di contatto, evitando qualsiasi sovrapposizione, e una gestione ottimizzata dei mezzi di scorta, che possono essere così usati in entrambi i servizi.

Uno degli obiettivi prefissati nel convenzionamento era l'avvio di una collaborazione tra i due Enti nella programmazione ed erogazione del servizio di trasporto scolastico che necessariamente si deve integrare con il trasporto urbano ed extra-urbano, in un concetto di mobilità sostenibile, allo scopo di perseguire un contenimento dei costi e una buona efficienza, mediante la ricerca di percorsi ottimizzati sia riguardo al n. di chilometri che alla minor sovrapposizione fra i vari servizi svolti.

In tale ottica ed anche allo scopo di favorire la scelta del mezzo di trasporto pubblico rendendolo più conveniente rispetto all'utilizzo del mezzo privato, dal 12.01.2015 al 30.06.2015, nel territorio di Montelupone è stata attivata in via sperimentale la linea urbana per il collegamento del capoluogo alla frazione di San Firmano ed alle contrade periferiche senza costi per l'Ente.

ATTIVITÀ DI ACQUISTO DI BENI, SERVIZI E LAVORI

A seguito della stipulazione della convenzione per la gestione associata degli acquisti di beni, servizi e lavori sono state gestite le seguenti gare:

- Appalto dei lavori di adeguamento sismico, adeguamento normativa antincendio e messa a norma impianti della palestra della Scuola Media Benedettucci (indizione procedura negoziata, esperimento gara, aggiudicazione provvisoria);
- Project financing per la concessione del servizio di gestione, manutenzione e riqualificazione della pubblica illuminazione nel Comune di Montelupone (indizione procedura aperta, esperimento gara, aggiudicazione provvisoria e definitiva);
- Appalto dei lavori di costruzione loculi cimiteriali – completamento Corpo G (indizione procedura negoziata, esperimento di gara).

Dalle gare esperite non sono derivati contenziosi. Inoltre nella gestione delle gare sono stati rispettati tempi e gli obiettivi indicati dall'Amministrazione Comunale.

SERVIZI CATASTALI

Per i servizi catastali, con l'attivazione della convenzione, è stata effettuata la formazione del personale.

OBIETTIVO SPECIFICO DI PEG

E' stato raggiunto l'obiettivo assegnato in sede di approvazione del PEG 2015, relativo alla sottoscrizione del contratto integrativo aziendale 2014-2015.

Il tutto si è svolto senza rilievi o problematiche né con i dipendenti interessati né con le RSU né con le Organizzazioni Sindacali.

FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto ha altresì svolto le funzioni di Vice Segretario Generale della Segreteria convenzionata Recanati - Montelupone collaborando con la S.V e sostituendola in caso di assenza e impedimento.

Cordiali saluti.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE /
DIRIGENTE UFFICIO COMUNE
DELLA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI
(Dott. Giorgio Foglia)

