Comune di Montelupone
il borgo ideale

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DELL'ECOCENTRO

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 24/11/2009)

I Borghi più belli d'Italia
Club di Prodotto art. 23 Statuto ANCI

Bandiera Arancione del Touring Club Italiano

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Comune di Montelupone
il borgo ideale

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

SOMMARIO

Articolo 1 CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITA'
Articolo 2 MODALITA' DI GESTIONE
Articolo 3 TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSI NELL'ECOCENTRO
Articolo 4 SOGGETTI ABILITATI ALL'ACCESSO ALL'ECOCENTRO
Articolo 5 CASI PARTICOLARI DI ACCESSO ALL'ECOCENTRO
Articolo 6 MODALITA' DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI
Articolo 7 NORME DI COMPORTAMENTO E DIVIETI
Articolo 8 OPERATORE ADDETTO ALL'ECOCENTRO
Articolo 9 MANUTENZIONE DELL'ECOCENTRO
Articolo 10 REFERENTE TECNICO DELL'ECOCENTRO
Articolo 11 SEGNALAZIONI E RECLAMI
Articolo 12 CONTROLLI
Articolo 13 DANNI E RISARCIMENTI
Articolo 14 REGIME SANZIONATORIO
Articolo 15 DISPOSIZIONI FINALI

Allegato "A" TIPOLOGIA E QUANTITA' RIFIUTI CONFERIBILI

I Borghi più belli d'Italia
Club di Prodotto art. 23 Statuto ANCI
Bandiera Arancione del Touring Club Italiano

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Comune di Montelupone
il borgo ideale

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

ART. 1
CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITA'

Il presente regolamento stabilisce le norme per la gestione, l'organizzazione e l'accesso all'Ecocentro comunale, al fine di garantire i sistemi di differenziazione dei rifiuti nell'osservanza dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, nonché il rispetto della Normativa vigente.

In particolare si stabiliscono i soggetti abilitati all'accesso all'Ecocentro, i quantitativi e le tipologie dei rifiuti conferibili stabiliti in funzione della capacità ricettiva della struttura, le norme di comportamento degli utenti e degli addetti al servizio, i divieti, le competenze di gestione e manutenzione della struttura, il sistema sanzionatorio.

ART. 2
MODALITA' DI GESTIONE

L'attuale Ecocentro, sito in Via Manzoni snc, è di proprietà del Comune di Montelupone. Esso è a servizio delle utenze iscritte a ruolo TARSU del Comune ed è struttura essenziale per lo svolgimento dell'attività di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Pertanto, in linea di principio e fatte salve disposizioni particolari, della sua gestione si occuperà il soggetto che espleterà per il Comune di Montelupone il servizio di igiene ambientale, di seguito denominato "Soggetto Gestore".

A tal fine l'intero impianto comprensivo di beni mobili ed immobili, è concesso in uso gratuito al Soggetto Gestore, il quale è tenuto alla cura e custodia dell'impianto medesimo.

ART. 3
TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSI NELL'ECOCENTRO

Possono essere conferiti presso l'Ecocentro comunale solo i rifiuti prodotti nel territorio del Comune da utenze domestiche regolarmente iscritte a ruolo TARSU.

L'accesso all'Ecocentro è altresì consentito alle utenze non domestiche limitatamente per il conferimento di rifiuti assimilabili agli urbani, in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 195, 2° comma,lett. e) del D.Lgs 152/2006.[(1)]

Nell'"Allegato A" al presente regolamento sono definite le tipologie dei rifiuti conferibili. Al di fuori di dette tipologie non sono ammessi altri conferimenti.

I rifiuti conferibili dalle utenze non domestiche sono gli stessi delle utenze domestiche di cui all'"Allegato A".

Per le utenze non domestiche è altresì prevista, ai sensi e per gli effetti dell'Allegato I al D.M. 13.05.2009, punto 6.5, la contabilizzazione dei rifiuti in entrata ed in uscita, anche di massima, attraverso la compilazione di uno schedario numerato progressivamente e in conformità ai modelli di cui agli allegati IA e IB al Decreto medesimo.

Il presente regolamento ed in particolare il suo "Allegato A", costituisce adempimento a quanto disposto dal primo periodo della lett. e), 2° c., art. 195 del D.Lgs

I Borghi più belli d'Italia
Club di Prodotto art. 23 Statuto ANCI
Bandiera Arancione del Touring Club Italiano

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

152/2006 in materia di rifiuti assimilabili e pertanto a far data dalla sua approvazione cesserà di avere effetto l'elenco dei rifiuti assimilati di cui alla D.G. C. n° 17 del 02/03/2006.

ART. 4
SOGGETTI ABILITATI ALL'ACCESSO ALL'ECOCENTRO

L'accesso all'Ecocentro è consentito:

a. Alle utenze domestiche iscritte a ruolo ed in regola con il pagamento della TARSU;
b. Alle utenze non domestiche, convenzionate con il Comune di Montelupone, iscritte a ruolo ed in regola con il pagamento della TARSU;
c. Ai soggetti di cui ai casi particolari di cui al successivo art. 5;
d. Alle ditte incaricate del servizio di smaltimento dei rifiuti raccolti presso l'Ecocentro, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni;
e. Al personale comunale ed al personale del soggetto gestore esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni;
f. Alle figure di responsabilità e vigilanza sul corretto funzionamento dell'Ecocentro.

ART. 5
CASI PARTICOLARI DI ACCESSO ALL'ECOCENTRO

Oltre quanto stabilito dall'art. 4, l'accesso all'Ecocentro è altresì consentito ai seguenti soggetti:

a. soggetti non iscritti a ruolo che devono conferire per conto di terzi iscritti a ruolo, solamente se accompagnati dall'utente produttore del rifiuto ovvero dietro delega dello stesso resa in forma scritta; resta inteso che le ditte erogatrici di servizi presso utenze iscritte a ruolo, devono provvedere a smaltire autonomamente e nelle sedi opportune i rifiuti prodotti presso le utenze stesse in quanto considerati come loro prodotto ai sensi di Legge;
b. associazioni senza scopo di lucro, con sede nel territorio comunale ovvero per servizi resi nel medesimo territorio, iscritte all'albo comunale delle associazioni e non iscritte a ruolo come utenze.

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

ART. 6
MODALITA' DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI

L'utente che intende conferire rifiuti all'Ecocentro, dovrà rispettare le seguenti modalità:

a. rispettare gli orari di apertura e chiusura dell'Ecocentro; solo in detti orari infatti è garantita la presenza del personale del soggetto gestore addetta al controllo;
b. separare i rifiuti per tipologia prima di effettuare l'accesso all'Ecocentro;
c. i rifiuti dovranno essere depositati in maniera ordinata, presso i contenitori e/o le aree preposte indicate dall'operatore addetto;
d. i materiali voluminosi e comunque qualsiasi imballaggio rigido, prima di essere deposto nel contenitore deve essere piegato e/o pressato in modo da ridurre al minimo ingombro e volume;
e. ad ultimazione delle operazioni di scarico, qualora l'utente abbia provocato l'imbrattamento del suolo, dovrà provvedere direttamente alla pulizia dell'area;
f. al termine delle operazioni l'utente dovrà lasciare l'Ecocentro senza soffermarsi ulteriormente;
g. qualora l'Ecocentro venga dotato di un sistema di pesatura dei rifiuti, per ogni utenza non domestica si procederà alla pesata dei rifiuti stessi.

ART. 7
NORME DI COMPORTAMENTO E DIVIETI

L'operatore, per motivi di sicurezza ovvero a seguito di eventi straordinari e/o occasionali, se lo ritiene può vietare temporaneamente l'accesso alla struttura.

Qualora si rendesse necessario l'asporto di materiale durante l'orario di apertura al pubblico, allo scopo di consentire le operazioni in sicurezza, l'operatore potrà chiudere l'Ecocentro alle utenze per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle operazioni di carico.

Durante il conferimento dei rifiuti è fatto obbligo di rispettare le direttive del personale di sorveglianza, attenendosi alle indicazioni fornite, rispettando la cartellonistica, gli altri utenti ed esibendo la documentazione eventualmente richiesta.

In caso di comportamenti scorretti che possano mettere in pericolo l'incolumità fisica delle altre persone presenti, l'operatore incaricato della gestione potrà allontanare l'utente indisciplinato.

In particolare, in aggiunta a quanto già indicato, le utenze dovranno ottemperare a quanto di seguito:

a. per motivi di sicurezza ed in relazione alla ricettività dell'Ecocentro, durante i conferimenti è stabilito un numero massimo di contemporaneità pari a 4 utenti.

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

Tale tetto è derogabile dall'operatore, nel caso valuti che le operazioni lo consentono;

b. è vietato immettere rifiuti di natura diversa dai contenitori recettori;
c. è vietato l'abbandono dei rifiuti all'esterno dell'Ecocentro, all'esterno dei contenitori e al di fuori degli spazi dedicati;
d. è vietato a chiunque l'asporto dei rifiuti dai contenitori e/o di svolgere cernita o qualsiasi altro trattamento ai rifiuti medesimi;
e. è vietato lo stazionamento presso l'Ecocentro ovvero presso l'area comunale di pertinenza per qualsiasi scopo diverso dal conferimento dei rifiuti.

ART. 8
OPERATORE ADDETTO ALL'ECOCENTRO

Il personale del soggetto gestore adibito al servizio di custodia, controllo, e vigilanza, adeguatamente formato ai sensi del punto 4.3. dell'Allegato I al D.M. 13.05.2009, ha le seguenti mansioni:

a. controllare e far rispettare il presente Regolamento;
b. segnalare ogni e qualsiasi abuso dell'utenza o di estranei al Soggetto Gestore;
c. indirizzare l'utenza durante il conferimento dei rifiuti differenziati nei vari appositi contenitori, fornendo tutte le indicazioni e/o informazioni necessarie sulla modalità di gestione dei rifiuti in uso presso il Comune di Montelupone;
d. gestire tutte le attrezzature presenti nell'Ecocentro seguendo procedure che rispettino le norme di sicurezza previste dalla legislazione vigente;
e. pulire l'Ecocentro e provvedere alla manutenzione delle attrezzature, dei contenitori di raccolta dei rifiuti, della recinzione perimetrale, e di quanto altro necessario alla corretta gestione dell'Ecocentro;
f. sorvegliare affinché siano evitati danni a strutture e/o apparati fissi e mobili di proprietà del Comune, del Cosmari, del Consorzio RAEE o del Soggetto Gestore e prontamente segnalare al soggetto gestore eventuali danni riscontrati;
g. ordinare direttamente o tramite il Referente tecnico, la necessità di effettuare lo svuotamento dei contenitori e/o la raccolta dei rifiuti, curando che i ritiri vengano effettuati regolarmente e, per quanto possibile, senza arrecare pregiudizio al servizio;
h. comunicare al Referente Tecnico eventuali miglioramenti o lavori che si rendessero opportuni per migliorare il servizio;
i. chiudere l'Ecocentro in caso di necessità, anche su ordine del Comune o del Referente Tecnico;
j. provvedere alla tenuta dello schedario dei conferimenti delle utenze non domestiche di cui al punto 6.5 dell'Allegato I al D.M. 13.05.2009.

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Comune di Montelupone
il borgo ideale

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

ART. 9
MANUTENZIONE DELL'ECOCENTRO

Spetta al soggetto Gestore l'eventuale fornitura, ulteriore rispetto a quanto già presente, di arredi o altro necessari all'operatore per l'espletamento del servizio.

Spetta altresì al Soggetto Gestore le manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature mobili di sua proprietà o di proprietà del Comune e quella ordinaria delle parti immobili. Spetta al Comune la manutenzione straordinaria degli immobili.

Il Soggetto Gestore rimane responsabile dei beni di proprietà comunale assegnatigli in custodia.

ART. 10
REFERENTE TECNICO DELL'ECOCENTRO

La figura del Referente Tecnico dell'Ecocentro è individuata dal Soggetto Gestore.

Egli dovrà accertarsi che la gestione dell'Ecocentro avvenga secondo quanto stabilito dal presente Regolamento, comunicando le necessarie disposizioni al personale operativo.

Inoltre è responsabile della tenuta dello schedario dei rifiuti di natura non domestica e della conservazione di ogni documento di Legge inerente la corretta gestione dell'Ecocentro.

ART. 11
SEGNALAZIONI E RECLAMI

Eventuali segnalazioni e/o reclami da parte dell'utenza possono essere rivolte direttamente al soggetto Gestore o al Comune di Montelupone che provvederà a trasmetterle al Soggetto Gestore.

ART. 12
CONTROLLI

L'operatore addetto all'Ecocentro, il Referente Tecnico e il personale tecnico del Comune sono autorizzati ad effettuare tutte le ispezioni ritenute necessarie per l'osservanza del rispetto del presente Regolamento e delle norme di Legge.

Gli stessi sono tenuti al controllo con visite periodiche a cadenza almeno trimestrale.

Nel caso di abbandono di rifiuti da parte di ignoti, il Comune attiverà d'ufficio le procedure d'accertamento sull'identità dei responsabili, ai quali verranno addebitate le spese sostenute per lo sgombero e smaltimento dei rifiuti abbandonati, fatte slave le ulteriori sanzioni amministrative e penali.

I Borghi più belli d'Italia
Club di Prodotto art. 23 Statuto ANCI
Bandiera Arancione del Touring Club Italiano

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

ART. 13
DANNI E RISARCIMENTI

In caso di danni arrecati dall'utenza o dalle ditte incaricate alla presa in carico dei rifiuti alle attrezzature dell'Ecocentro, il Soggetto Gestore, previa comunicazione al Comune, procederà all'addebito delle spese di ripristino a carico del responsabile del danno.

Il Comune ed il Soggetto Gestore non rispondono in alcun modo delle azioni dell'utente che arrechino danni a terzi.

ART. 14
REGIME SANZIONATORIO

Le violazioni alle disposizioni previste dal presente Regolamento sono punite con le sanzioni di seguito determinate, salvo che il fatto non sia disciplinato da Leggi o Norme speciali e che non costituisca reato. Sono fatti salvi i diritti di terzi o del Comune per gli eventuali danni subiti.

Sono preposti alla sorveglianza e verifica del rispetto delle disposizioni del presente Regolamento gli addetti al controllo dell'Ecocentro i quali sono tenuti a segnalare le infrazioni alla Polizia Municipale per gli accertamenti del caso.

Spetta unicamente alla Polizia Municipale il compito di applicare le sanzioni di cui al presente articolo.

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

Riferimento	Violazione	Casistica	Sanzione	
			Minima	Massima
Art. 225 D.Lgs 152/06	Abbandono o deposito incontrollato sul suolo o nel suolo	Rifiuto non pericoloso	€ 25,00	€ 155,00
		Rifiuto pericoloso	€105,00	€ 620,00
Art. 7	Abbandono rifiuti all'esterno dei contenitori / spazi dedicati		€ 26,00	€ 156,00
Art. 7	Immissione rifiuti diversi da quelli indicati nei contenitori / spazi dedicati		€ 26,00	€ 156,00
Art. 7	Cernita e/o asporto rifiuti dai contenitori		€ 26,00	€ 156,00
Allegato A	Conferimento rifiuti non in elenco	Utenze domestiche	€ 26,00 + addebito costo smaltimento	€ 156,00 + addebito costo smaltimento
		Utenze non domestiche	€ 51,00 + addebito costo smaltimento	€ 306,00 + addebito costo smaltimento

ART. 15
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente Regolamento vale quanto disposto dalle Normative vigenti in materia igienica e sanitaria ed in materia di rifiuti urbani, emanate dalla Comunità Europea, dallo Stato, dalla Regione Marche.

(1)… Non sono assimilabili ai rifiuti urbani i rifiuti che si formano nelle aree produttive, compresi i magazzini di materie prime e di prodotti finiti, salvo i rifiuti prodotti negli uffici, nelle mense, negli spacci, nei bar e nei locali al servizio dei lavoratori o comunque aperti al pubblico; allo stesso modo, non sono assimilabili ai rifiuti urbani i rifiuti che si formano nelle strutture di vendita con superficie due volte superiore ai limiti di cui all'articolo 4, comma 1, lettera *d*), del *decreto legislativo n. 114 del 1998*. Per gli imballaggi secondari e terziari per i quali risulti documentato il non conferimento al servizio di gestione dei rifiuti urbani e l'avvio a recupero e riciclo diretto tramite soggetti autorizzati, non si applica la predetta tariffazione. Con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, d'intesa con il Ministro dello sviluppo economico, sono definiti, entro nvanta giorni, i criteri per l'assimilabilità ai rifiuti urbani.

Comune di Montelupone
il borgo ideale
Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

ALLEGATO “A”
AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E L’UTILIZZO DELL’ECOCENTRO

I Borghi più belli d'Italia
Club di Prodotto art. 23 Statuto ANCI
Bandiera Arancione del Touring Club Italiano
COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Comune di Montelupone
il borgo ideale

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

ELENCO TIPOLOGIE DI RIFIUTI CONFERIBILI

MATERIALI CONFERIBILI	CODICE CER
imballaggi in carta e cartone	15 01 01
imballaggi in plastica	15 01 02
imballaggi in legno	15 01 03
imballaggi in metallo	15 01 04
imballaggi in materiali misti	15 01 06
imballaggi in vetro	15 01 07
contenitori T/FC	15 01 10* 15 01 11*
rifiuti di carta e cartone	20 01 01
rifiuti in vetro	20 01 02
frazione organica umida	20 01 08 20 03 02
abiti e prodotti tessili	20 01 10 20 01 11
tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	20 01 21
rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)	20 01 23* 20 01 35* 20 01 36
oli e grassi commestibili	20 01 25
oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti	20 01 26*
farmaci	20 01 31* 20 01 32
batterie e accumulatori di cui alle voci 160601* 160602* 160603* (provenienti da utenze domestiche)	20 01 33*
rifiuti legnosi	20 01 37* 20 01 38
rifiuti plastici	20 01 39
rifiuti metallici	20 01 40
sfalci e potature	20 02 01
ingombranti	20 03 07
cartucce toner esaurite	20 03 99
toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17* (provenienti da utenze domestiche)	08 03 18
imballaggi in materiali compositi	15 01 05
imballaggi in materia tessile	15 01 09
pneumatici fuori uso (solo se conferiti da utenze domestiche)	16 01 03

I Borghi più belli d'Italia
Club di Prodotto art. 23 Statuto ANCI
Bandiera Arancione del Touring Club Italiano

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it

Piazza del Comune, 1 - 62010 Montelupone - MC
Tel. 0733.2249 - Fax 0733.226042

componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche)	16 02 16
gas in contenitori a pressione (limitatamente ad estintori ed aerosol ad uso domestico)	16 05 04* 16 05 05

COD. FISC. 00132110438 - C/C POSTALE 13468624
www.comune.montelupone.mc.it
info@comune.montelupone.mc.it