

COPIA

DECRETO SINDACO

N. 5 DEL 26-06-2021

Oggetto: CHIUSURA UFFICI COMUNALI NELLE GIORNATE DI SABATO DEL MESE DI LUGLIO E NELLE GIORNATE DI SABATO 7, 14 E 28 AGOSTO 2021.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 comma 7 del D.lgs. 18.8.2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) ai sensi del quale il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

VISTA la richiesta delle R.S.U. aziendali, presentata il 22/06/2021 atti prot. 490, di valutare la possibilità di effettuare la chiusura degli uffici comunali e dei servizi, con decurtazione automatica di un giorno di ferie, nei giorni di sabato dei mesi di luglio ed agosto 2021;

CONSIDERATO che nei mesi estivi si prevede che gran parte del personale comunale assegnato alle varie Aree/Servizi fruirà di giorni di ferie e quindi le unità in servizio saranno in numero assai ridotto, così come l'affluenza ai servizi da parte dei cittadini;

RITENUTO opportuno anche favorire il recupero di ore di lavoro straordinario e lo smaltimento delle ferie residue;

SENTITI i pareri dei Responsabili di Settore, interpellati in merito alla richiesta;

CONSIDERATO che nel periodo estivo sono previsti, anche nei week-end, diversi eventi, tra cui la tradizionale e importante manifestazione "Apimarche" che quest'anno si svolgerà nelle giornate di sabato 21 e domenica 22 agosto, e sarà quindi

necessaria la presenza del personale operaio, per la predisposizione di palchi e attrezzature varie, e del personale di Polizia Municipale, per la vigilanza ed il controllo del regolare e sicuro svolgimento delle varie manifestazioni, anche e soprattutto in considerazione dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

RITENUTO, inoltre, mantenere regolarità e continuità al servizio pubblico sul quale la cittadinanza deve poter fare affidamento, creando il minor disagio possibile e garantendo i servizi pubblici essenziali, a norma di legge di pronta reperibilità come nelle giornate festive;

REPUTATO, quindi, ammissibile disporre la chiusura degli uffici comunali nelle giornate di sabato del mese di luglio e nelle giornate di sabato 7, 14 e 28 agosto, con le seguenti modalità:

- esclusione del personale operaio;
- esclusione del personale di Polizia Municipale;
- garanzia dei servizi pubblici essenziali, a norma di legge di pronta reperibilità come nelle giornate festive;

EVIDENZIATO che, per garantire regolarità e continuità al servizio pubblico, i Responsabili di Area debbano poter individuare, se necessario ed attraverso ordini di servizio, eventuali e diverse modalità di presenza;

PRECISATO che per le assenze dei suddetti giorni verrà effettuata la decurtazione automatica dei giorni di ferie o recupero orario eccedente;

DECRETA

- 1) **DI DISPORRE** la chiusura al pubblico degli uffici comunali nelle giornate di sabato del mese di luglio e nelle giornate di sabato 7, 14 e 28 agosto, con le seguenti modalità:
 - esclusione del personale operaio;
 - esclusione del personale di Polizia Municipale;
- 2) **DI GARANTIRE** i servizi pubblici essenziali a norma di legge di pronta reperibilità come nelle giornate festive;
- 3) **DI DARE MANDATO** ai Responsabili di Area di individuare, se necessario ed attraverso ordini di servizio, eventuali e diverse modalità di presenza per garantire regolarità e continuità al servizio pubblico;
- 4) **DI DISPORRE** che per le assenze dei giorni suddetti verranno effettuate le decurtazioni automatiche di un giorno di ferie, o recupero orario eccedente;

- 5) **DI DARE** adeguata pubblicità al presente provvedimento mediante affissione di apposito avviso all'ingresso degli uffici e sul sito web dell'Ente.

IL SINDACO
F.to Dott. Rolando Pecora