

DECRETO SINDACO

N. 2 DEL 25-01-2017

Oggetto: DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE AREA UTC.

L'anno duemiladiciassette addì venticinque del mese di gennaio, il Sindaco Dott. Rolando Pecora

DECRETA

RICHIAMATI i seguenti Decreti Sindacali:

- Decreto Sindacale n. 12 del 02/07/2014, con il quale è stata attribuita all'Ing. Stefano Romanelli la responsabilità del Settore "AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI";
- Decreto Sindacale n. 13 del 02/07/2014, con il quale è stata attribuita al Dott. Antonio Spaccesi la responsabilità del Settore "AREA TECNICA – URBANISTICA-SUAP";
- il Decreto Sindacale n. 1 del 14/02/2015 con il quale sono state confermate senza soluzione di continuità e almeno fino al 15/03/2015:
 - alla Dott.ssa Alessia Palmieri la responsabilità del Settore "AREA CONTABILE";
 - attribuita all'Ing. Stefano Romanelli la responsabilità del Settore "AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI";
 - al Dott. Antonio Spaccesi la responsabilità del Settore "AREA TECNICA - URBANISTICA";
 - al Dott. Giorgio Giorgi la responsabilità del Settore "AREA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI";
- Decreto Sindacale n. 4 del 01/09/2015, con il quale sono attribuite fino al 31/12/2015:
 - alla Dott.ssa Alessia Palmieri la responsabilità del Settore "AREA CONTABILE";
 - al Dott. Antonio Spaccesi la responsabilità del Settore "AREA TECNICA "URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – SUAP – MANUTENZIONI – AMBIENTE-LAVORI PUBBLICI";

- al Dott. Giorgio Giorgi la responsabilità del Settore “AREA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI”;
- Decreto Sindacale n. 4 del 12/04/2016 , con il quale sono attribuite fino al 31/12/2016 Dott. Antonio Spaccesi la responsabilità del Settore “AREA TECNICA: URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – SUAP – MANUTENZIONI – AMBIENTE-LAVORI PUBBLICI”;

VISTI:

- la Legge 07/08/1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il combinato disposto dei commi 2 e 10 dell’art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;
- l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato “ Funzioni e responsabilità della dirigenza”;
- l’art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato “ Conferimento di funzioni dirigenziali”;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 2000 con la quale è stato approvato l’ordinamento degli uffici e dei servizi, la dotazione organica di questo Comune e la ripartizione in aree/settori e servizi;
- la deliberazione di G.C. n. 81 del 31/05/2011 di Organizzazione dell’Ente ed approvazione nuovo assetto di competenze e i successivi provvedimenti giuntali di microrganizzazione e di modifica dell’assetto delle competenze;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 84 del 08.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è stabilito:

“ ...

- 1) **DI CONFERMARE** quanto già disposto con le DGC n. 30 dell’1/4/2015 e n. 42 del 29.04.2015 in premessa richiamate;
- 2) **DI APPROVARE** il nuovo assetto delle competenze di massima da attribuire a ciascun settore come risultanti dall’allegato 1 al presente atto, dando comunque atto che ulteriori competenze potranno essere attribuite/definite dal Segretario comunale su indicazione della Giunta comunale;
- 3) **DI UNIFICARE** le aree UTC Urbanistica Ambiente Edilizia privata con quella LL.PP. – Patrimonio sotto un’unica P.O. il cui titolare verrà individuato con apposito provvedimento del sindaco ai sensi dell’art. 109 TUEL;

- 4) **DI INVIARE** copia dell'atto deliberato alle OO.SS. ai sensi del D.L.gs 165/2001 per la informazione prevista dal vigente CCNL di categoria;
- 5) **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione sostituisce i precedenti atti di attribuzione delle competenze, mentre per il resto e in attesa di una completa rivisitazione si conferma quando disposto dalla DGC n. 81/2011...;"

ESAMINATO il prospetto del nuovo assetto delle competenze dell'Ente e dato atto dell'implementazione qualitativa e quantitativa dei compiti, dei carichi di lavoro e delle relative responsabilità attribuite al nuovo UTC, ma anche all'area amministrativa – AA.GG. (in virtù delle DGC sopra richiamate nell'anno in corso) tali da giustificare l'attribuzione dell'indennità di posizione massima prevista dall'art. 10 CCNL;

APPURATO che nella presente fattispecie si procede in ottemperanza ad apposita raccomandazione ARAN che testualmente si riporta: "Nel caso di aumento dei compiti assegnati l'eventuale aumento della indennità di posizione richiede che "l'ente deve prima valutare se ci sono le condizioni economiche per sopportare il maggior onere finanziario correlato all'eventuale modifica incrementale del valore della retribuzione di posizione e solo dopo aver accertato tale potenzialità (nel rispetto dei vincoli legislativi vigenti: patto di stabilità; obblighi di contenimento della spesa di personale; limiti derivanti dalla legge n.122/2010), può decidere la nuova graduazione delle posizioni organizzative e corrispondere i relativi nuovi importi";

VISTI lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento Ordinamento degli Uffici e Servizi;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 50 c.10 TUEL;

Tutto ciò premesso e considerato che sarà oggetto di verifica entro la fine dell'anno l'attuale riorganizzazione complessiva della macchina amministrativa comunale, quale parte integrante del dispositivo:

D E C R E T A

- 1) **DI ATTRIBUIRE** per le motivazioni di cui in premessa e fino al 31/12/2017 al Dott. Antonio Spaccesi la responsabilità del Settore "AREA TECNICA: URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – SUAP – MANUTENZIONI – AMBIENTE-LAVORI PUBBLICI";
- 2) **DI ATTRIBUIRE** al Dott. Spaccesi l'indennità massima prevista dal CCNL di categoria e pari a Euro 12.911,42;

- 3) **DI CORRISPONDERE** l'indennità di risultato nelle misure di legge;
- 4) **DI CONSEGNARE** copia del presente provvedimento all'interessato;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente e la trasmissione all'ufficio personale.

IL SINDACO
F.to (Dott. Rolando Pecora)



PER ACCETTAZIONE

F.to (Dott. Antonio Spaccesi)