

AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI
Repertorio Settoriale 14

Numero

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Atto N. 27 del 25-01-2018

**Oggetto: PROCEDIMENTO PENALE 2975/2015 RGNR TRIBUNALE DI
MACERATA - IMPEGNO SPESE LEGALI AVV. ROSSI DI MACERATA**

L'anno duemiladiciotto addì venticinque del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 155 del 09/11/2000 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento di organizzazione uffici e servizi comunali;
- ai sensi, dell'art. 169 del D. Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascun Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 183 del TUEL disciplinante l'impegno di spesa;

VISTI lo Statuto Comunale ed il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità approvato con atto C.C. n. 41 del 25/11/2002, esecutivo ai sensi di legge ed in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che

- a seguito di un articolo comparso sul quotidiano on line "il cittadino di Recanati" del 06/02/2015, il Dott. Rolando Pecora, Sindaco pro tempore del Comune di Montelupone, veniva raggiunto da atto di querela;
- ai fini della tutela legale del Dott. Pecora l'allora Responsabile del servizio Area Amministrativa Affari Generali attivava l'apertura del sinistro tramite comunicazione al broker AON spa, con nota prot. n. 010227 del 07/10/2015;
- con nota del 08/10/2015 acquisita al prot. n.10281 del 09/10/2015 l'Aon spa comunicava di aver provveduto all'aperura del sinistro sulla polizza tutela legale n. M10658048- rif. sinistro Aon 2015/0069710;
- con successiva nota del 12/10/2015 il Sindaco provvedeva alla nomina di un legale di fiducia nella persona dell'Avv. Rossi per porre in essere tutti gli atti necessari alla difesa nel caso di specie nell'ambito del procedimento penale 2975/2015 R.G.N.R.;
- in data 04//02/2016 il GIP del Tribunale di Macerata disponeva l'archiviazione del procedimento con Ordinanza depositata in data 05/02/2016 e acquisita agli atti dell'Ente;

RICHIAMATA la nota prot. n. 10772 del 26/09/2017 con la quale l'Avv. Paolo Rossi trasmette all'Ente la citata Ordinanza di archiviazione e comunica la parcella proforma relativa all'incarico di cui sopra;

VISTA la nota prot. n. 10801 DEL 26/09/2017 con la quale lo Scrivente, ai fini dell'aggiornamento della pratica in oggetto, trasmette copia del fascicolo d'ufficio e dell'Ordinanza di archiviazione del Tribunale di Macerata sopracitata;

CONSIDERATO che nella stessa nota si chiede, sussistendo i presupposti di cui all'art. 86 comma 5 del D.Lgs. 267/2000, la liquidazione delle spese legali come da nota proforma allegata;

CONSIDERATO inoltre che per la prestazione di tale servizio è stato opportunamente richiesta la copertura assicurativa con relativa apertura di sinistro come in premessa specificato;

VISTA la nota del broker UNICONSULT Mag Jlt del 18/01/2018 prot. n. 852 con cui viene confermata la copertura per le spese legali e il relativo rimborso del sinistro in oggetto;

CONSIDERATO pertanto, necessario dar corso a tutti gli adempimenti previsti ai fini della liquidazione al legale della prestazione resa;

DATO ATTO che questo Ente si trova in regime di esercizio finanziario provvisorio per l'anno 2018 e che la spesa da effettuare, derivante dal presente provvedimento non rientra tra quelle da considerarsi frazionabile in dodicesimi;

CONSIDERATO che il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio 2018, di cui all'articolo 151 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, è stato differito al 28 Febbraio 2018, con Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 (Gazzetta ufficiale n. 285 del 06/12/2017);

RICHIAMATA:

la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 04/03/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;

VISTI:

- l'art.163 del D.Lgs 267/2000 in merito all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

-l'art. 151 del D.Lgs 267/2000;

ATTESTATO che il Responsabile del procedimento in oggetto è la sottoscritta dott. ssa Bolli Stefania;

DATO ATTO che il Sindaco, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50, co. 10 del TUEL, ha provveduto alla nomina dei Responsabili di servizio, attribuendo allo scrivente le funzioni gestionali;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

VISTI:

- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed in particolare l'art. 191, comma 1, in materia di assunzione di impegno contabile ed effettuazione di spesa;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.939,62 imputandola al cap. 89/2 impegno 27 – al fine di liquidare il medesimo importo, a dedurre ritenuta d'acconto, in favore dell'avvocato incaricato;
2. **DI DARE ATTO** che la liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di fattura;
3. **DI PROVVEDERE** a comunicare al professionista destinatario del presente provvedimento l'avvenuta assunzione dell'impegno e copertura finanziaria ex art. 191, 1° comma TUEL;
4. **DI DARE ATTO** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari così come previsto dalla legge n. 136/2010 il codice CIG è il seguente: Z7B21E1B49
5. **DI RENDERE NOTO** che, ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è lo scrivente funzionario Dott.ssa Stefania Bolli;

6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici ex art. 54 T.U.P.I. (D.Lgs. n.16572001 e ss.mm.);
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Montelupone ai sensi della normativa vigente in materia

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Stefania Bolli

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Stefania Bolli

Visto per attestazione della copertura finanziaria

Montelupone, 25-01-2018

Il Responsabile Area Contabile
F.to Dott.ssa Alessia Palmieri

ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale fino al 28-02-2018.

Montelupone, 13-02-2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Stefania Bolli