

*AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI*  
Repertorio Settoriale 97

Numero

## *COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE*

*Atto N. 269 del 06-10-2021*

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER L'ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE  
ISTITUZIONALE DELL'ENTE - PROVVEDIMENTI**

L'anno duemilaventuno addì sei del mese di ottobre, nel proprio ufficio.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 155 del 09/11/2000 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento di organizzazione uffici e servizi comunali;
- ai sensi, dell'art. 169 del D. Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascun Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 183 del TUEL disciplinante l'impegno di spesa;

**VISTI** lo Statuto Comunale ed il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità approvato con atto C.C. n. 41 del 25/11/2002, esecutivo ai sensi di legge ed in conformità all'art. 152 TUEL;

**CONSIDERATA** l'importanza che la comunicazione esterna sta progressivamente assumendo nell'ambito dell'attività dell'Amministrazione comunale che si confronta con la quotidianità e con i problemi del territorio e deve garantire accessibilità e trasparenza rispetto al proprio operato, informando adeguatamente target di pubblico diversi;

**RICHIAMATA** pertanto la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 27/09/2021 ad oggetto "Approvazione proposta per l'attività di comunicazione istituzionale - provvedimenti", con cui è stato individuato il soggetto con le richieste competenze cui affidare l'incarico professionale in argomento;

**ATTESO** che l'incarico professionale da affidare riguarda una collaborazione esterna per attività di supporto agli organi di direzione politica, ruolo che, per la sua particolare natura, viene conferito a soggetti individuati secondo criteri di fiducia e competenza nel settore;

**RISCONTRATO** inoltre che:

- a) una gestione professionale e sistematica dell'attività di informazione permette all'utenza sia una migliore conoscenza dell'operato dell'Amministrazione sia un accesso ai servizi;
- b) tra i dipendenti comunali che prestano attività lavorativa presso questo Ente non è presente alcun iscritto all'albo dei giornalisti (legge 7 giugno 2000, n. 150 e del D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422);

- c) si ritiene necessario conferire ad una persona esterna, iscritta all'albo dei giornalisti, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di giornalista per conto di questo Ente;
- d) l'incarico avrà la durata di un anno;
- e) che per l'attività dell'incarico da svolgere è stato previsto un compenso complessivo di € 4.200,00;
- f) la proporzione fra il compenso corrisposto e l'utilità conseguita dall'Amministrazione è da ritenersi congrua;

**DATO ATTO** che la stessa Delibera di Giunta sopracitata demanda al Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali l'adozione degli atti occorrenti per l'affidamento dell'incarico professionale alla Dott.ssa Sara Santacchi;

**PRESO ATTO** del C.V. della Dott.ssa Sara Santacchi quale soggetto esterno, titolare di partita IVA in possesso di laurea con iscrizione all'albo dei giornalisti della Regione Marche, nonché della proposta trasmessa dalla stessa per l'attività di comunicazione in argomento;

**RITENUTO** opportuno procedere all'affidamento dell'incarico nei confronti della Dott.ssa Sara Santacchi che detiene le competenze approfondite nel settore della comunicazione ed anche nell'uso di strumenti multimediali quali piattaforme web, portali informativi, reti informatiche, e ha già svolto l'incarico di addetto stampa, comunicazione, garantendo pertanto esperienza, affidabilità e competenza;

**CONSIDERATO** che il costo del servizio è inferiore a € 40.000,00 e come tale rientrante nella disciplina ex art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs n.50/2016 (Codice degli Appalti), ai sensi del quale si può procedere ad affidamento diretto dell'incarico professionale;

**PRESO ATTO** che l'affidamento del servizio in oggetto comporta una spesa complessiva pari a € 4.200,00 che trova copertura al capitolo 89/2 del Bilancio di previsione 2021;

**RITENUTO** impegnare la somma di € 4.200,00 onnicomprensivi al Cap. 89/2 impegno 295 in favore della dott.ssa Sara Santacchi a titolo di corrispettivo per l'incarico esterno della durata di 1 anno per lo svolgimento di attività legata alla comunicazione dell'Ente;

**DATO ATTO** che l'affidamento è stato registrato con CIG ZD8335649A;

**DATO ATTO** altresì che, trattandosi di incarico a professionista nel rispetto dell'autonomia e quindi senza subordinazione gerarchica, lo stesso non è assimilabile ad alcuna prestazione di lavoro subordinato o similare;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 107 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati con il P.E.G. per l'esercizio finanziario in corso;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 6 del 30/06/2021 di conferimento delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** quanto disposto con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 14/10/2021;
2. **DI AFFIDARE** l'incarico della durata di un anno per l'attività di comunicazione esterna dell'Ente alla Dott.ssa Sara Santacchi, giornalista iscritto all'Ordine dei Giornalisti della Regione Marche;
3. **DI AUTORIZZARE** lo svolgimento della citata attività presso la sede comunale o al di fuori di essa, e comunque secondo le richieste del Sindaco e dell'Amministrazione Comunale;
4. **DI RICONOSCERE** per lo svolgimento dell'incarico in oggetto la somma complessiva di € 4.200,00 da corrispondere successivamente alla presentazione di apposite fatture, corredate dalla descrizione delle attività svolte nel periodo di riferimento della fattura;
5. **DI IMPEGNARE** quindi la somma complessiva di € 4.200,00 al capitolo 89/2 del Bilancio 2021 impegno n. 295;
6. **DI RENDERE NOTO** che, ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Francesca Paciaroni;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs 267/2000;
8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ex art. 54 T.U.P.I. (D.Lgs. n.16572001 e ss.mm.);

9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Montelupone ai sensi della normativa vigente in materia.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Francesca Paciaroni

---

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.ssa Francesca Paciaroni

---

Visto per attestazione della copertura finanziaria

Montelupone, 06-10-2021

Il Responsabile Area Contabile  
F.to Dott.ssa Alessandra Giannini

---

**ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale fino al 10-11-2021.

Montelupone, 26-10-2021

Il Responsabile Area Amministrativa-AAGG  
F.to Dott.ssa Francesca Paciaroni