

**AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI**  
Repertorio Settoriale 58

Numero

## ***COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE***

***Atto N. 178 del 09-06-2021***

**Oggetto: AFFIDAMENTO TRAMITE RDO MEPA AI SENSI DELL'ART. 1  
COMMA 2 LETT. b) del D.L. 76/2020 PER STIPULA DI ACCORDO QUADRO  
CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO FINALIZZATO ALLO  
SVOLGIMENTO DI ATTIVITA', PRESTAZIONI E SERVIZI A FAVORE DI  
MINORI, ADULTI, ANZIANI E FAMIGLIE NONCHE' ATTIVITA' DI  
SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E SEGRETARIATO SOCIALE NEL  
COMUNE DI MONTELUPO**

L'anno duemilaventuno addì nove del mese di giugno, nel proprio ufficio.

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 155 del 09/11/2000 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento di organizzazione uffici e servizi comunali;
- ai sensi, dell'art. 169 del D. Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascun Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 183 del TUEL disciplinante l'impegno di spesa;

**VISTI** lo Statuto Comunale ed il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità approvato con atto C.C. n. 41 del 25/11/2002, esecutivo ai sensi di legge ed in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO** che:

- con Determinazione del Dirigente dell'Area Servizi Cittadino e Affari Generali del Comune di Recanati, n. reg. gen. 596 del 25.07.2018 si è stabilito "di indire una procedura aperta per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore disponibile alla co-progettazione e alla gestione in partnership di interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi per l'infanzia, adolescenza e famiglie nell'ambito dei servizi ausiliari all'istruzione del Comune di Montelupone, per il periodo 1.09.2018 – 31.08.2021"
- con successiva Determina n. 682 del 07/09/2018 è stata aggiudicata "l'istruttoria pubblica per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore disponibile alla co-progettazione e alla gestione in partnership di interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi per l'infanzia, adolescenza e famiglie nell'ambito dei servizi ausiliari all'istruzione del Comune di Montelupone, per il periodo 1.09.2018 – 31.08.2021", alla Cooperativa Sociale PARS Pio Crosi Onlus;
- il contratto oggetto dell'istruttoria pubblica soprarichiamata è in scadenza alla data del 31/08/2021;

**CONSIDERATO** che il nuovo Codice degli appalti prevede all'art. 54 la possibilità di stabilire "accordi quadro" con i relativi capitolati di appalto, che regolino i rapporti con le ditte aggiudicatrici per un periodo di tempo stabilito e per un importo massimo stabilito;

**DATO ATTO** che:

- il Comune di Montelupone è interessato per l'appalto dei servizi sociali alla conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 c. 3 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. ii. (di seguito Codice), finalizzato allo svolgimento di "Attività, prestazioni e servizi a favore di minori, adulti, anziani e famiglie nonché attività di servizio sociale professionale e segretariato sociale" entro i limiti delle condizioni fissate negli atti di gara, e che in esito alla conclusione dell'Accordo Quadro saranno aggiudicati appalti specifici con conseguente sottoscrizione di contratti attuativi;
- il termine di validità dell'accordo quadro, è stabilito in quattro anni, con decorrenza dalla data di stipula dello stesso, previo accertamento dei requisiti previsti dalla legge;
- l'importo dell'accordo quadro, inteso come tetto massimo di spesa per l'esecuzione dei contratti attuativi oggetto del medesimo, è quantificato, sulla base della stima del fabbisogno dell'Ente nell'arco della durata dell'accordo (anni quattro) in € 700.000,00;
- l'affidamento avverrà a mezzo di gara telematica sulla piattaforma "acquistinretepa" con procedura negoziata, e aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. 50/2016, come successivamente modificato ed integrato;

**VISTO** il capitolato speciale di appalto, del presente atto che regolerà in dettaglio l'esecuzione dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro;

**RICHIAMATI** inoltre, tutti gli atti di gara necessari all'espletamento della procedura in oggetto, quali Disciplinare, lettera di invito e altri allegati componenti la necessaria documentazione di gara;

**DATO ATTO**, altresì, che:

- con il presente atto viene registrato il CIG di gara con il n. 8786664882, per l'importo dell'accordo quadro pari a € 700.000,00;
- si provvederà con successivi appositi atti, all'impegno, sui relativi bilanci negli anni di competenza, delle spese relative agli affidamenti che si renderanno di volta in volta necessari, registrando dei sub cig di quello di gara;

**VISTO** l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

**VISTO** anche l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 il quale prescrive che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre.....omissis..... individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici edelle offerte”*;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 16/07/2020, n. 76 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, così come modificato dalla Legge di conversione n. 120/2020;
- il D.L. 31/05/2021, n. 77 recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*.

**DATO ATTO** che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento sono ricoperte dal Dott. Giorgio Foglia, Dirigente dell'Area Amministrativa AA.GG.;

**ATTESA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.LGS. n. 267/2000 e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 8 del 03/03/2018 di conferimento delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**ATTESA** altresì la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del D.LGS. n. 267/2000 e s.m.i.;

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;

**DETERMINA**

1. **DI RITENERE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** all'affidamento dell'Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 c. 3 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., finalizzato allo svolgimento di *“Attività, prestazioni e servizi a favore di minori, adulti, anziani e famiglie nonché attività di servizio sociale professionale e segretariato sociale”*, mediante procedura negoziata telematica

sulla piattaforma "acquistinretepa" del MEPA ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/ 2020 convertito in Legge 120/ 2020;

3. **DI DARE ATTO** che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, stabilendo che il punteggio massimo è pari a 100 e sarà ripartito in 90 punti per la valutazione tecnica e 10 punti per la valutazione economica;
4. **DI DARE ATTO** altresì, che l'accordo quadro suddetto avrà durata di 4 (quattro) anni, decorrente dall'ordine di inizio, potrà concludersi prima dello spirare dei quattro anni, nell'ipotesi di esaurimento dell'importo d'appalto contrattuale previsto dal capitolato di gara che ne regola termini e condizioni;
5. **DI APPROVARE** l'importo dell'accordo quadro, quantificato, sulla base della stima del fabbisogno dell'Ente nell'arco della durata dell'accordo (anni quattro) in € 700.000,00, importo inteso come tetto massimo di spesa per l'esecuzione dei servizi oggetto del medesimo;
6. **DI APPROVARE** altresì il capitolato speciale che disciplina l'accordo quadro per lo svolgimento di "Attività, prestazioni e servizi a favore di minori, adulti, anziani e famiglie nonché attività di servizio sociale professionale e segretariato sociale", e tutta la documentazione relativa all'appalto di servizi in oggetto:
  - Disciplinare,
  - Avviso di trasparenza,
  - Lettera di invito;
  - DGUE e Modulo integrativo Dichiarazione;
  - istanza di partecipazione;
  - patto d'integrità;
  - protocollo di legalità;
  - schema di Accordo Quadro
  - schema di contratto attuativo
7. **DI DARE ATTO** che si procederà come stabilito dal D.L. 76/ 2020 convertito in legge n. 120/2020 alla pubblicazione dell'AVVISO DI TRASPARENZA, che si allega alla presente determinazione, sul sito del comune di Montelupone
8. **DI INOLTARE** l'invito a presentare offerta a almeno n. 5 operatori economici individuati dall'Elenco degli operatori economici Cooperative di tipo "A" della Regione Marche, che sono abilitati nella piattaforma telematica MEPA per la categoria richiesta per i servizi di che trattasi;

9. **DI DEMANDARE** la data di apertura dei plichi alla lettera di invito, che specifica anche i requisiti di partecipazione e le modalità di presentazione della documentazione e di svolgimento della gara;
10. **DI DEMANDARE** altresì, l'esame della documentazione di gara al RUP, mentre l'offerta tecnica verrà valutata da apposita Commissione;
11. **DI PROCEDERE** ad aggiudicare i servizi anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua ai sensi dell'art. 97 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016;
12. **DI DARE ATTO** che:
  - con il presente atto viene registrato il cig. di gara con il n.8786664882;
  - che i relativi impegni di spesa verranno registrati di volta in volta in seguito agli affidamenti per le somme disponibili, agli appositi capitoli di Bilancio, assumendo i relativi sub cig. di quello principale di gara;
13. **DI PROCEDERE** con successivo atto all'impegno di spesa di euro 225,00 per il pagamento del contributo ANAC come stabilito dalla deliberazione ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020;
14. **DI DI RENDERE NOTO** che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento sono ricoperte dal Dott. Giorgio Foglia, Dirigente dell'area Amministrativa AA.GG.;
15. **DI DARE ATTO** che gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono soggetti agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 29 del codice;
16. **DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R Marche nei termini previsti dall'art. 120 del codice del processo amministrativo;
17. **DI DARE ATTO** che, rispetto alla procedura di affidamento in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente: non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Montelupone;
18. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs 267/2000;
19. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Montelupone ai sensi della normativa vigente in materia.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio Foglia

---

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.ssa Francesca Paciaroni

---

Visto per attestazione della copertura finanziaria

Montelupone, 09-06-2021

Il Responsabile Area Contabile  
F.to Dott.ssa Alessandra Giannini

---

**ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale fino al 24-06-2021.

Montelupone, 09-06-2021

Il Dirigente Area Amministrativa-AAGG  
F.to Dott. Giorgio Foglia