

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE COPIA

Atto N. 60 del 03-08-2020

Oggetto: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER UTILIZZO SOCIAL MEDIA

L'anno duemilaventi il giorno tre del mese di agosto alle ore 18:00, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti Amministratori in carica

Pecora Rolando	Sindaco	P
Mogliani Orietta	Assessore	A
Elisei Giordano	Assessore	P
Giorgetti Giada	Assessore	P
Provenziani Sandro	Assessore	A

Presenti n. 3.

Assenti n. 2.

Assume la presidenza: il Sindaco Dott. Rolando Pecora
Assiste il Vice Segretario Comunale Dott. Giorgio Foglia

II PRESIDENTE

Constatando la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

VISTO il documento istruttorio n. 62 del 03-08-2020 di seguito riportato:

PREMESSO che:

- è del tutto evidente che l'evoluzione che caratterizza l'attuale scenario dell'informazione e dell'interazione via web ha profondamente modificato le modalità di dialogo e comunicazione tra i cittadini e le Istituzioni;

- la comunicazione istituzionale deve perciò essere in grado di raccogliere la sfida dell'innovazione e evolversi attraverso nuove modalità di interazione e partecipazione, rafforzando la percezione di trasparenza ed efficacia;

ATTESO che in questo scenario gli spazi di social networking rappresentano una grande opportunità per la pubblica amministrazione non solo per informare e comunicare in maniera efficace ma anche per costruire relazioni di fiducia, per ascoltare e monitorare il livello di soddisfazione dei cittadini e che i Social Network, come indicato anche nel Vademecum PA e Social Media, sono considerati strumenti di comunicazione utili a “favorire l'accesso ai servizi promuovendone la conoscenza [...] anche su temi di rilevante interesse pubblico e sociale [...] favorendo altresì processi interni di semplificazione delle procedure e modernizzazione degli apparati”;

RITENUTO che:

- i social networking si sono rivelati per le Amministrazioni strumenti idonei a raccogliere pareri e informazioni atte a misurare l'efficacia delle azioni e il gradimento al fine di migliorare i servizi integrando, senza nessuna pretesa di sostituzione, i canali tradizionali dell'informazione e della comunicazione;
- i social networking costituiscono altresì uno strumento particolarmente flessibile ed efficace per diffondere tempestivamente avvisi e/o notizie di servizio e di pubblico interesse, grazie anche all'immediatezza della comunicazione fruibile anche attraverso dispositivi mobili (smartphone, ipad, ecc.);

CONSIDERATO che il Comune di Montelupone crede nelle potenzialità dei social network in termini di comunicazione e servizio alla cittadinanza, di feedback per l'attività amministrativa, di trasparenza, di ritorno di immagine per l'Ente nel suo complesso e per il suo territorio;

RILEVATO che per ottimizzare l'uso di queste piattaforme nella prospettiva della comunicazione pubblica si intendono creare prassi condivise dagli operatori della comunicazione social;

RITENUTO che:

la strategia di comunicazione del Comune di Montelupone per l'utilizzo dei social network deve essere capace di sviluppare:

- una comunicazione diretta con i cittadini;
- il concetto di trasparenza da obbligo normativo in strumento di partecipazione;
- una maggiore capacità da parte dell'Ente di cogliere le istanze reali della società;
- il monitoraggio delle opinioni dei cittadini sulle tematiche di competenza;
- la partecipazione e la cittadinanza attiva;

PRESO ATTO che:

- si è reso necessario, sulla scorta del *Vademecum*, di redigere una proposta di “*Social media Policy per la gestione dei profili Social del Comune di Montelupone*” che è parte integrante del presente atto;
- si ritiene doveroso che ogni servizio, con proprio atto, comunicazione immagine e web, designi al proprio interno uno o più amministratori della pagina che, in coerenza con il programma di mandato e con le regole della Policy, gestisca il flusso informativo con i cittadini-utenti;
- si ritiene utile anche l’apertura di nuove pagine e profili, affinché si inserisca e sia parte integrante di una più generale proposta di informazione e comunicazione coerente con il programma di mandato, comunicazione immagine e web;

VISTI i seguenti pareri espressi ai sensi dell’art. 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

SI PROPONE ALLA GIUNTA

- 1) **DI APPROVARE** le Linee di Indirizzo del Comune di Montelupone per la presenza dell’Ente sui Social media di cui fa parte integrante l'allegato 1) contenente le linee guida per la Policy sui Social Media;
- 2) **DI TRASMETTERE** la delibera di approvazione della presente proposta, in elenco ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione all’Albo Pretorio, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs 267/00;
- 3) **DI DICHIARARE** la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, c. 4, del D. Lgs n. 267/00, stante l’urgenza di provvedere in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il foglio pareri sulla proposta di deliberazione, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale dello stesso;

Con votazione unanime resa nei modi di legge:

DELIBERA

Di accogliere la proposta di deliberazione contenuta nel documento istruttorio, per i motivi nello stesso indicati e che si intendono qui integralmente riportati;

Di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/00;

Di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente Atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co 4, del D. Lgs n. 267/00.

FOGLIO PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N° 62 del 03-08-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER UTILIZZO SOCIAL MEDIA

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica

Montelupone, li: 03-08-2020

Il Dirigente
F.to Dott. Giorgio Foglia

Letto e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dott. Rolando Pecora

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott. Giorgio Foglia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 10-10-2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (Art. 124 TU 267/00)

Lì 10-10-2020

Il Dirigente Area Amministrativa-AAGG
F.to Dott. Giorgio Foglia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 03-08-2020
(X) Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Lì 10-10-2020

Il Dirigente Area Amministrativa-AAGG
F.to Dott. Giorgio Foglia

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La deliberazione viene sempre comunicata ai capigruppo consiliari, contemporaneamente all'affissione all'Albo Pretorio (Art. 125 TU 267/00).

Lì 10-10-2020

Il Dirigente Area Amministrativa-AAGG
F.to Dott. Giorgio Foglia