

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

COPIA

Atto N. 171 del 26-10-2017

Oggetto: PROGETTO DI CATALOGAZIONE E RIORDINO DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 18:00, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale. Si dà atto che risultano presenti i seguenti Amministratori in carica

Pecora Rolando	Sindaco	P
Muccichini Alberto	Vice Sindaco	P
Elisei Giordano	Assessore	P
Giorgetti Giada	Assessore	A
Mogliani Orietta	Assessore	P

Presenti n. 4.

Assenti n. 1.

Assume la presidenza: IL SINDACO Dott. Rolando Pecora
Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Bolli

IL PRESIDENTE

Constatando la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

VISTO il documento istruttorio n. 172 del 25-10-2017 di seguito riportato:

PREMESSO che il Comune di Montelupone, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 25/09/1990, ha istituito una Biblioteca Comunale, che ora ha sede presso la Scuola Secondaria di primo grado "P. C. Benedettucci" in Via A. De Gasperi, 10;

CONSIDERATO che la suddetta Biblioteca Comunale, dotata di un patrimonio librario di circa 8.000 volumi, è chiusa al pubblico dal maggio 2016, a causa del mancato completamento della classificazione dei volumi;

DATO ATTO che l'immobile, di proprietà comunale, che ospita la predetta Biblioteca Comunale non ha subito danni a seguito degli eventi sismici, è quindi completamente agibile ed è privo di barriere architettoniche;

RITENUTO, pertanto, necessario avviare un progetto per effettuare una catalogazione ed un riordino del patrimonio librario della Biblioteca Comunale, in forma organica e funzionale alle moderne tecniche archivistiche, finalizzato alla riapertura al pubblico agli spazi a ciò deputati;

CONSIDERATO che l'intervento ricade nell'area formativa e culturale, in un contesto territoriale attualmente privo di Biblioteche pubbliche e/o private attive;

CONSIDERATO, altresì, che il buon esito del progetto comporterà grandi benefici agli alunni delle Scuole di ogni ordine e grado, nonché a tutti i cittadini, anche dei paesi vicini, offrendo un patrimonio librario di facile e veloce consultazione;

DATO ATTO che l'Ente non dispone di personale formato per tale attività di catalogazione e sistemazione degli archivi librari e la Biblioteca non ha in dotazione software specifici per la gestione.

RICHIAMATA la determinazione di Area Amministrativa n. 138 del 06/05/2017, recante *"Area AA.GG. - Servizio Beni Culturali - Progetto sistemazione logistica e prima catalogazione biblioteca. Autorizzazione al Sig. C.C. ad effettuare un periodo di volontariato presso la suddetta struttura comunale in collaborazione con altri esperti e volontari locali. provvedimenti."*, con cui si è autorizzato il sig. Corrado Carlonia a svolgere un periodo di volontariato, a titolo gratuito, presso la locale Biblioteca Comunale, al fine di supportare l'attuazione del progetto in amministrazione diretta di sistemazione logistica e prima catalogazione, per una durata di sei mesi e con decorrenza 11 maggio 2016;

DATO ATTO, altresì, che non è stato possibile concludere il predetto progetto, anche in considerazione della mancanza di risorse hardware e software, necessarie per la realizzazione dello stesso;

ESAMINATO il "Progetto Biblioteca 2017/2018", predisposto dagli uffici competenti, che allegato al dispositivo ne forma parte integrante e sostanziale e **RITENUTOLO** meritevole di approvazione;

VISTO che la spesa prevista di € 3.500,00, trova copertura:

- al Cap. 1047/0 per € 2.100,00, relativamente alle spese per il progetto;
- al Cap. 1036/0 per € 1.400,00, relativamente al rimborso spese al volontario, Sig. Corrado Carloni;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 TUEL e dello Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area "Amministrativa – AA.GG." e dell'Area "U.T.C." in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportato e inserito in calce all'atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del suddetto decreto e ss.mm.ii., in quanto la stessa proposta **compporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, come riportato e inserito in calce all'atto;

Tutto ciò premesso quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

- 1) **DI APPROVARE** il "Progetto Biblioteca 2017/2018", predisposto dagli uffici competenti, che allegato al dispositivo ne forma parte e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO** che il Sig. Corrado Carloni, C.F. CRLCRD66L25G157D, quale volontario, concorrerà con l'Ufficio competente ad attuare il "Progetto Biblioteca 2017/2018", come nello stesso predisposto, e che al predetto verrà concesso un rimborso spese pari a complessivi € 1.400,00;
- 3) **DI DARE ATTO** che la spesa prevista di € 3.500,00, trova copertura:
 - al Cap. 1047/0 per € 2.100,00, pre-imp. 418/2018, relativamente alle spese per il progetto;
 - al Cap. 1036/0 per € 1.400,00, pre-imp. 419/2018, relativamente al rimborso spese al Sig. Corrado Carloni;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'Ente, proprietario, che ospita il volontario, assume a proprio carico l'onere economico connesso alle coperture assicurative RCT-RCO;
- 5) **DI DEMANDARE** ai Responsabili Area Amministrativa AA.GG. ed Area UTC, tutti gli ulteriori atti conseguenti all'esecuzione del presente provvedimento;

- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto al broker dell'Ente per l'attivazione della suddette coperture assicurative e all'Istituto Comprensivo, per le autorizzazioni di rito essendo la Biblioteca collocata nel medesimo immobile della scuola secondaria di primo grado, pur avendo un accesso autonomo;
 - 7) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/00;
 - 8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs n. 267/00.
-

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il foglio pareri sulla proposta di deliberazione, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale dello stesso;

Con votazione unanime resa nei modi di legge:

DELIBERA

Di accogliere la proposta di deliberazione contenuta nel documento istruttorio, per i motivi nello stesso indicati e che si intendono qui integralmente riportati;

Di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/00;

Di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente Atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co 4, del D. Lgs n. 267/00.

FOGLIO PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N° 172 del 25-10-2017

**OGGETTO: PROGETTO DI CATALOGAZIONE E RIORDINO DEL PATRIMONIO
LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.**

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica

Montelupone, li: 25-10-2017

Il Responsabile
F.to Dott. Antonio Spaccesi

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica

Montelupone, li: 25-10-2017

Il Responsabile
F.to Dott.ssa Stefania Bolli

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile

Montelupone, li: 25-10-2017

Il Responsabile Area Contabile
F.to Dott.ssa Alessia Palmieri

Letto e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dott. Rolando Pecora

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Stefania Bolli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 27-12-2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (Art. 124 TU 267/00)

Lì 27-12-2017

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Alessia Palmieri

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 26-10-2017
(X) Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Lì 27-12-2017

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Alessia Palmieri

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La deliberazione viene sempre comunicata ai capigruppo consiliari, contemporaneamente all'affissione all'Albo Pretorio (Art. 125 TU 267/00) nota del 27-12-2017 Prot. 14883

Lì 27-12-2017

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Alessia Palmieri