

PROGETTO BIBLIOTECA 2017/2018

ENTE

COMUNE DI MONTELUPONE

Codice Fiscale 00132110438

indirizzo P.zza Del Comune n. 1 - 62010 MONTELUPONE (MC)

telefono 0733/2249301

fax 0733/2249320

e-mail protocollo@comune.montelupone.mc.it

pec: comune.montelupone.mc@legalmail.it

sito web <http://www.comune.montelupone.mc.it>

CARATTERISTICHE PROGETTO

Catalogazione e riordino del patrimonio librario della Biblioteca Comunale di Montelupone, intervento finalizzato alla riapertura al pubblico.

L'intervento ricade nell'area formativa e culturale, in un contesto territoriale attualmente privo di biblioteche pubbliche attive e private.

La Biblioteca comunale, dotata di un patrimonio librario di circa 8.000 volumi, risulta chiusa al pubblico da maggio 2016, per la necessità di effettuare la prima catalogazione dei testi in forma organica e funzionale alle moderne tecniche archivistiche.

L'Ente non dispone di personale da impiegare per tale attività di catalogazione e sistemazione degli archivi librari, che sono stati anche in parte spostati a causa dei recenti eventi sismici, che hanno gravemente interessato il territorio comunale.

L'immobile di proprietà di questo Ente, ospitante i locali della Biblioteca, pur non avendo subito danni a seguito della crisi sismica ed essendo completamente agibile ed utilizzabile e privo di barriere architettoniche, purtroppo risulta ancora chiuso al pubblico e non si prevede la riapertura in tempi brevi a causa del mancato completamento della classificazione dei volumi, che attualmente giacciono abbandonati a terra e privi di catalogazione.

Il buon esito del presente progetto promuoverà la riapertura della Biblioteca comunale in tempi brevi, offrendo al pubblico un patrimonio librario di facile e veloce consultazione, comporterà grandi benefici agli alunni delle scuole di ogni ordine e grado, nonché una serie di benefici per tutti i cittadini, anche dei paesi vicini. L'attuale situazione di chiusura al pubblico della Biblioteca impedisce la fruizione del grande patrimonio librario di proprietà comunale.

OBIETTIVO

L'obiettivo del progetto è di riaprire al pubblico, nel più breve tempo possibile, la Biblioteca Comunale, offrendo un servizio di qualità agli utenti, adeguato alla moderna fruizione Bibliotecaria.

Il progetto consiste nella catalogazione razionale dei circa 8.000 volumi di proprietà comunale, attualmente immagazzinati nei locali al piano terra della Biblioteca comunale, ubicata presso la Scuola secondaria di 1° grado "P. C. Benedettucci", sita in Via De Gasperi.

DURATA:

01/12/2017 – 31/12/2019

GIORNI DI SERVIZIO:

Lunedì	8:00 - 13:00
Martedì	8:00 - 13:00
Mercoledì	8:00 - 13:00
Giovedì	8:00 - 13:00
Venerdì	8:00 - 13:00
Sabato	8:00 - 13:00

Ogni tre mesi verrà compilata una scheda di valutazione, finalizzata al monitoraggio dello stato di avanzamento della catalogazione del patrimonio librario.

Le risorse software ed hardware necessarie per la realizzazione del progetto saranno a carico del Comune di Montelupone e verrà messa a disposizione apposita piattaforma informatica con collegamento internet ed accessori necessari.

SEDE DI REALIZZAZIONE

Biblioteca Comunale
Via A. De Gasperi – Montelupone

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Descrizione dei concetti base di archivistica e metodi di catalogazione dei libri.

NOMINATIVO/I E DATI ANAGRAFICI DEL VOLONTARIO

CORRADO CARLONI

C.F. *omissis*
Nato il *omissis* a *omissis*
Residente in *omissis* – Via *omissis*
Recapiti *omissis* – [omissis](#)

COMPETENZE SPECIFICHE DEL/I FORMATORE/I

Diverse precedenti esperienze nella catalogazione Bibliotecaria presso la Biblioteca Ascariana di Cingoli e nella Biblioteca di Montelupone.

RIMBORSO SPESE VOLONTARIO

€ 1.400,00 complessivi

ACQUISTO ARREDI E MATERIALI

- scaffalature
- n.2 tavoli di lettura
- n.3 sedie
- n.2 lampade da tavolo
- materiale di cancelleria

€ 1.500,00 (IVA compresa)

AQUISTO SOFTWARE

- Programma di catalogazione
- Software di utilità bibliotecaria

€ 500,00 (IVA compresa)

HARDWARE

- n. 1 Personal Computer
- n. 1 Monitor LCD
- n. 1 stampante multifunzione

In dotazione dell'Ente

LAVORI DI MANUTENZIONE LOCALI

- Tinteggiatura pareti e soffitto
- Manutenzione servizi igienici

In economia

SPESE PER EVENTO DI RIAPERTURA DELLA BIBLIOTECA entro il 31/03/2019

- Spese tipografia per stampa manifesti e brochure
- Buffet di inaugurazione

€ 100,00 (IVA compresa)

Data 25/10/2017

Il Responsabile UTC
Dott. Antonio Spaccesi